

行事概要書への記載内容と実際のご利用内容が異なる場合は、利用できない場合があります。また、下記への利用はできませんのでご注意ください。
 ・申請者（団体）と利用者（団体）が異なる場合 ・飲食が主な目的 ・宗教上の宣伝活動 ・金品の寄附募集や署名 ・営利目的（物品販売など） ・その他管理運営上支障があるとき ※ 詳細は事務室にお問い合わせください。

◆ 申請団体の氏名連絡先

申請者の氏名 _____ 団体名 _____

連絡先 TEL _____ FAX _____

住所（個人の場合は申請者） 広島県 _____

参加人数 _____ 人

◆ 利用希望日時・利用希望施設

_____年 _____月 _____日 _____曜日 利用時間 _____時 _____分～ _____時 _____分

有料貸室： 第1研修室 第2研修室 第3研修室 和室

無料貸室： 1階会議室 ミーティングルーム 2階小会議室

◆ 活動行事名

活動行事名 _____

具体的な内容 _____

- 市役所が利用（有料貸室のみ無料で利用可能・1か月前から予約受付）
- 目的外使用（ネットワーク未登録・未加入団体は2倍の料金を支払い）

センター長	取扱者
-------	-----